



Утверждаю
Директор МБОУ "Сосновская СОШ"

Мелехина Р.А.

Приказ №11 от 01.09.2021г.

**План методической работы по введению новых ФГОС НОО и ООО
на 2021-2022 учебный год**

№ п/п	Мероприятие	Срок	Ответственный
1. Организационное обеспечение постепенного перехода на обучение по новым ФГОС НОО и ФГОС ООО			
1.	Создание рабочей группы по обеспечению перехода на новые ФГОС НОО и ФГОС ООО	Сентябрь 2021	Директор школы Заместитель директора по УВР
2.	Проведение классных родительских собраний в 1-х 5-х классах, по обучению по новым ФГОС НОО, ООО	Май 2022	Заместитель директора по УВР Классные руководители будущих 1-х 5-х классов
3.	Проведение просветительских мероприятий, направленных на повышение компетентности педагогов образовательной организации и родителей обучающихся	В течение учебного года в соответствии и с графиком	Заместитель директора по УВР
4.	Анализ имеющихся в образовательной организации условий и ресурсного обеспечения реализации образовательных программ НОО и ООО в соответствии с требованиями новых ФГОС НОО и ООО	Октябрь	Заместитель директора по УВР
5.	Анализ соответствия материально-технической базы образовательной организации для реализации ООП НОО и ООО действующим санитарным и противопожарным нормам, нормам охраны труда	Ноябрь– июнь	Заведующая хозяйством
6.	Разработка и реализация системы мониторинга образовательных потребностей (запросов) обучающихся и родителей (законных представителей) для проектирования учебных планов НОО и ООО в части, формируемой участниками образовательных отношений, и планов внеурочной деятельности НОО и ООО	Октябрь– май	Заместитель директора по УВР
2. Нормативно-правовое обеспечение постепенного перехода на обучение по			

новым ФГОС НОО и ФГОС ООО			
7.	Формирование банка данных нормативно-правовых документов федерального, регионального, муниципального уровней, обеспечивающих переход на новые ФГОС НОО и ФГОС ООО	В течение года	Заместитель директора по УВР
8.	Изучение документов федерального, регионального уровня, регламентирующих введение ФГОС ООО	В течение года	Педагоги школы
9.	Внесение изменений и дополнений в Устав образовательной организации (при необходимости)	До 01.09.2022	Директор школы
10.	Разработка приказов, локальных актов, регламентирующих введение ФГОС НОО и ФГОС ООО	Сентябрь–январь	Директор школы Рабочая группа
11.	Приведение в соответствие с требованиями новых ФГОС НОО и ООО должностных инструкций работников образовательной организации	До 01.09.2022	Директор школы
12.	Разработка на основе примерной основной образовательной программы НОО основной образовательной программы НОО образовательной организации, в том числе рабочей программы воспитания, календарного плана воспитательной работы, программы формирования УУД, в соответствии с требованиями новых ФГОС НОО	До 01.05.2022	Заместитель директора по УВР Рабочая группа
13.	Разработка на основе примерной основной образовательной программы ООО основной образовательной программы ООО образовательной организации, в том числе рабочей программы воспитания, календарного плана воспитательной работы, программы формирования УУД, программы коррекционной работы, в соответствии с требованиями новых ФГОС ООО	До 01.05.2022	Заместитель директора по УВР Рабочая группа
14.	Утверждение основных образовательных программ НОО и ООО, в том числе рабочей программы воспитания, календарных планов воспитательной работы, программ формирования УУД, программы коррекционной работы ООО, на заседании педагогического совета	До 01.09.2022	Педагогический совет
15.	Разработка учебных планов, планов внеурочной деятельности для 1-х и 5-х классов	До 30 июня 2022 года	Заместитель директора по УВР

	по новым ФГОС НОО и ООО на 2022/23 учебный год		
16.	Разработка и утверждение рабочих программ педагогов по учебным предметам, учебным курсам (в том числе и внеурочной деятельности) и учебным модулям учебного плана для 1-х и 5-х классов на 2022/23 учебный год в соответствии с требованиями новых ФГОС НОО и ООО	До 31 августа 2022 года	Педагоги школы
17.	Утверждение списка УМК для уровней НОО и ООО	По поступлению утверждённого перечня учебников	Директор школы
18.	Внесение изменений в «Положение о формах, периодичности, порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся» в части введения комплексного подхода к оценке результатов образования: предметных, метапредметных, личностных в соответствии с новыми ФГОС НОО и ООО	До 1 сентября 2022 года	Педагогический совет Заместитель директора по УВР Директор школы
19.3. Методическое обеспечение постепенного перехода на обучение по новым ФГОС НОО и ФГОС ООО			
20.	Разработка плана методической работы, обеспечивающей сопровождение постепенного перехода на обучение по новым ФГОС НОО и ФГОС ООО	сентябрь 2021 года	Заместитель директора по УВР
21.	Изучение нормативных документов по переходу на новые ФГОС НОО и ФГОС ООО педагогическим коллективом	В течение учебного года в соответствии с планом	Планы работы Протоколы заседаний
22.	Обеспечение консультационной методической поддержки педагогов по вопросам реализации ООП НОО и ООО по новым ФГОС НОО и ООО	В течение года	Заместитель директора по УВР
23.	Формирование пакета методических материалов по теме реализации ООП НОО по новому ФГОС НОО	В течение года	Заместитель директора по УВР
4. Кадровое обеспечение постепенного перехода на обучение по новым ФГОС НОО и ФГОС ООО			
24.	Анализ кадрового обеспечения постепенного перехода на обучение по новым ФГОС НОО и ФГОС ООО	Декабрь	Заместитель директора по УВР

25.	Диагностика образовательных потребностей и профессиональных затруднений педагогических работников образовательной организации в условиях постепенного перехода на обучение по новым ФГОС НОО и ФГОС ООО	Январь 2022 года	Заместитель директора по УВР
26.	Поэтапная подготовка педагогических и управленческих кадров к постепенному переходу на обучение по новым ФГОС НОО и ФГОС ООО: разработка и реализация ежегодного плана-графика курсовой подготовки педагогических работников, реализующих ООП НОО и ООО	В течение года	Замдиректора по УВР Директор школы
27.	Распределение учебной нагрузки педагогов на учебный год	До 25 августа	Директор школы
5. Информационное обеспечение постепенного перехода на обучение по новым ФГОС НОО и ФГОС ООО			
28.	Размещение на сайте образовательной организации информационных материалов о постепенном переходе на обучение по новым ФГОС НОО и ФГОС ООО	В течение года	Замдиректора по УВР Технический специалист
29.	Информирование родительской общественности о постепенном переходе на обучение по новым ФГОС НОО и ФГОС ООО	Ежеквартально	Замдиректора по УВР Замдиректора по ВР Технический специалист
30.	Изучение и формирование мнения родителей о постепенном переходе на обучение по новым ФГОС НОО и ФГОС ООО, представление результатов	Ежеквартально	Замдиректора по УВР Замдиректора по ВР Технический специалист